

入力項目の補足について

(1) 同意画面の記載事項を確認し、[次へ]を押します。

サービス利用にあたって

本サービスは、お客様のパソコンやタブレット、スマートフォンを使って、ご来店前に外国送金依頼を登録できるサービスです。

- 送金希望日について
送金希望日は入力日から3営業日以降の日をご指定ください。繁忙状況等により、ご希望に添えない場合があります。
- 本サービスの取扱店舗について
仕向外国送金取扱店にてお取扱いできます。取扱店は「確認画面」の「来店店舗」欄にプルダウンで表示されます。プルダウンリストからご希望の店舗を選択ください。【注意】選択された店舗以外での受付はできません。
- 送金依頼内容の入力時のお問い合わせ
①お申込後の送金金額の変更は出来ません。金額確定の上、お申込みください。また、送金金額を円貨相当額で指定する場合に、送金日当日相場で換算した円貨相当額と差額が生じる場合には、入力した円貨相当額以内でのお取扱いとします。
②受取人名はフルネームでご入力ください。ミドルネーム等ある場合は省略せずにご入力ください。
③住所は省略せずにご入力ください。
④受取人住所に私書箱（PO BOX、BP、case postaleなど）や気付（C/O）がある場合は、実際に居住されている住所をご確認の上、国・都府県・市町村（本国の場合）・省名（外国の場合）をご入力ください。
⑤「送金理由」欄は詳細にご入力ください。不明瞭な送金理由でのご依頼はお取扱いできません。
⑥本人確認資料の他、送金履歴、送金理由に関する資料のご提出をお願いします。資料は「添付ファイル機能」を使用して登録をお願いします。
【留意事項】
・ご送金内容の入力後は、お手続きのため来店していただく必要があります。
・本サービスの利用をもって外国送金の受付をお約束するものではありません。ご送金内容を入力いただいたとしても、内容によっては送金をお断りする場合があります。
・本サービスは、銀行側やシステム環境の制約等により、一時的に停止することがあります。

ご確認事項

- 外国送金を行うにあたってはご入力前に次の資料をよくお読みください。
[外国送金取引規定](#)
[「外国為替及外国通貨法」に基づく銀行の特定業務銀行についてのお問い合わせ](#)
[外国送金取引をされるお客様へのお問い合わせ](#)
- 現金（送金実行日前一営業日以内に預金口座に入金された現金を含む）を原資とする外国送金はお取扱いできません。**
送金原資が他の金融機関の口座にある場合などは来店店舗へ事前にご相談ください。
- 北朝鮮、イランへの送金はできません。その他、「外国為替及外国通貨法」に基づく制裁対象取引に該当する場合は受付できません。
- 海外の法令、慣習、通関事情等により、ご資金のお受取りまでに数日またはそれ以上の日数がかかることがあります。
- 災害・事変等のやむをえない事由や関係銀行の取扱いにより生じた損害については、当行は原則として責任を負いません。
- 国外への送金を行われる場合、原則として「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に基づき、個人番号・法人番号、氏名または名称、住所、送金目的等について告知いただくとともに、番号確認書類および本人確認書類をご提示いただく必要があります。
※個人番号・法人番号をお断りいただいた本人確認済みの口座からご送金される場合を除きます。

個人情報の利用目的

当行は、次のとおりお客様の個人情報および個人番号等の取扱いに関する基本方針を定め、お客様に安心してサービスをご利用いただけるよう細心の注意を払っております。
送金取扱店舗への支払指図書本文には、お客様の氏名を記載するほか、犯罪収益移転防止法に基づき、住所や口座番号を記載しますのでご了承ください。

【改正個人情報保護法施行に伴う外国送金受付時のお客様への情報提供等について】
2022年4月1日の改正個人情報保護法施行に伴い、お客様からの外国送金受付時には、以下（1）～（3）の情報をお客様に提供することが、金融機関に義務付けられました。

- 送金先の外国銀行等が所在する国名
- 送金先の外国銀行等が所在する外国の個人情報保護制度に関する情報
- 送金先の外国銀行等における個人情報保護措置に関する情報

詳細につきましては一般社団法人全国銀行協会のHPでご確認ください。
<https://www.zeninkyo.or.jp/article/taq-f/17491/>

同意欄

1

☒ 上記のすべての内容に同意のうえ、サービスを利用します。

2

次へ

1. [同意欄]をチェック

同意画面の記載事項をよくお読みのうえチェックしてください。同意いただけない場合はご利用できません。

2. [次へ]ボタンを押す

(2) 依頼内容を入力し、[次へ]を押します。

1

GOHT21520

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

ご依頼人情報
入力

送金内容を入力してください。
保存済みの過去データから呼び出す場合は、ボタンを押してアップロード操作を行ってください。

過去の住所送金申込書からの呼び出しはこちら

保存済みの過去データからの呼び出しはこちら

ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS) 必須

〒 111 — 2222 郵便番号から住所を設定

例) 東京都港区

例) 三田9-9-9 三田ビルディング999

ガイダンス文書 (例: 住民票の住所を入力してください。)

お名前 (NAME) 必須

外為 太郎

ガイダンス文書 (例: お客さまの氏名を入力してください。)

お電話番号 (TEL) 必須

999999999

ガイダンス文書 (例: 日中に連絡可能な電話番号をハイフンなしの数字で入力してください。)

お取引口座番号 (A/C NO.) 必須

店番 (BRANCH) 001

科目 (TYPE) 普通 ORDINARY

口座番号 (NO.) 0123456

ガイダンス文書 (例: お客さまのお取引口座番号を入力してください。)

次へ

1. [ご依頼人情報]を入力
ご依頼人様のお名前やご住所などをご入力ください。
「お取引口座番号」には、後述の「送金代り金引落口座」と同じ口座番号をご入力ください。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

送金情報
入力

送金人 (DEBTOR)

送金人名 (NAME) 必須

GAITAME CO.,LTD.

送金人国名 (COUNTRY) 必須

ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名等) を入力してください。)

番地または通り名 (STREET NAME)

例) 9-9-9 MITA

ガイダンス文書 (例: 市区町村以下の住所を入力してください。 (非居住者の方は通り名・番地を入力してください。))

建物番号 (BUILDING NUMBER)

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

例) MITA BUILDING

ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。)

部屋番号 (ROOM)

例) 999

ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

例) 111-2222

ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

市区町村または都市名 (TOWN NAME)

例) MINATO

ガイダンス文書 (例: 市区町村を入力してください。 (非居住者の方は都市名を入力してください。))

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

都道府県または州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

例) TOKYO

ガイダンス文書 (例: 都道府県を入力してください。 (非居住者の方は州・省を入力してください。))

送金人取引主体識別子 (LEI)

353800SZGJGSLJRRXX99

ガイダンス文書 (例: 送金人が事業体 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

⑦ 真の送金人を入力する場合はこちら

戻る 次へ

2. [送金人]を入力

送金人のお名前やご住所をご入力ください。

《参考》住所入力について

以下を参考にご入力ください。

例①青森県青森市橋本 1-9-30 りんごビル 3 階

送金人国名	JAPAN
番地または通り名	1-9-30 HASHIMOTO
建物名	RINGO BUILDING
フロア	3F
市区町村または都市名	AOMORI
都道府県または州・省	AOMORI

例②青森県上北郡六ヶ所村尾駸字野附 473-1

送金人国名	JAPAN
番地または通り名	473-1OBUCHI NOZUKI
市区町村または都市名	ROKKASHO, KAMIKITA
都道府県または州・省	AOMORI

3

12345678910

送金情報
入力

真の送金依頼人 (ULTIMATE DEBTOR)

名称 (NAME) 必須

例) JIRO GAITAME

ガイダンス文書 (例: 真の送金依頼人の名称を入力してください。)

国名 (COUNTRY) 必須

ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

12345

ガイダンス文書 (例: 部署名 (課・担当名等) を入力してください。)

番地または通り名 (STREET NAME)

例) 9-9-9 TOYOSU

ガイダンス文書 (例: 市区町村以降の住所を入力してください。 (非居住者の場合は通り名・番地を入力してください。))

建物番号 (BUILDING NUMBER)

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

例) TOYOSU BUILDING

ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。)

部屋番号 (ROOM)

例) 999

ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

例) 111-3333

ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

市区町村または都市名 (TOWN NAME)

例) KOTO

ガイダンス文書 (例: 市区町村を入力してください。 (非居住者の場合は郵便名を入力してください。))

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

都道府県または州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

例) TOKYO

ガイダンス文書 (例: 都道府県を入力してください。 (非居住者の場合は州・省を入力してください。))

取引主体識別子 (LEI)

353800SZGJGSLJRRYY99

ガイダンス文書 (例: 真の送金依頼人が事業者 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

戻る

次へ

3. [真の送金依頼人]を入力(任意)
真の送金依頼人のお名前や住所をご入力
ください。存在しない場合は入力不要です。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

決済情報入力

送金内容

送金種類 (TRANSFER TYPE) 必須

4

ガイドランス文書 (例: 送金種類を選択してください。)

送金通貨 (CURRENCY) 必須

5

ガイドランス文書 (例: 送金通貨を選択してください。)

送金金額 (INSTRUCTED AMOUNT) 必須

6

ガイドランス文書 (例: 送金金額を入力してください。)

円貨相当額 (EQUIVALENT AMOUNT)

ガイドランス文書 (例: 送金金額を円貨相当額で指定する場合に入力してください。)

送金希望日 (REQUESTED EXECUTION DATE)

7 2022/04/01

ガイドランス文書 (例: 送金を希望される日付を入力してください。)

手数料 (OUR CHARGES) 必須

8 ☒ 手数料別 (EXCEPT)

☐ 手数料込 (INCLUDE)

ガイドランス文書 (例: 円貨相当額指定時、または円建送金の場合、該当円貨額が手数料込の金額か否かを選択してください。)

支払銀行手数料 (CHARGE BEARER) 必須

9 ☒ 受取人負担 (CREDITOR)

☐ 送金人負担 (DEBTOR)

ガイドランス文書 (例: 海外の支払銀行などで発生する手数料の負担人 (お受取人、またはお客さま) を選択してください。)

お支払方法 (PAYMENT METHOD) 必須

決済方法 (RATE TYPE)	決済金額 (AMOUNT)	予約番号 (CONTRACT IDENTIFICATION)
10		

ガイドランス文書 (例: 送金代り金の決済方法を選択のうえ、決済金額を入力してください。 「為替予約」を選択した場合は予約番号を入力してください。)

送金代り金引落口座 (円貨) (YEN ACCOUNT)

11

ガイドランス文書 (例: 送金代り金を円貨でお支払される場合に入力してください。)

送金代り金引落口座 (外貨) (FOREIGN CURRENCY ACCOUNT)

ガイドランス文書 (例: 送金代り金を外貨でお支払される場合に入力してください。)

手数料引落口座 (円貨) (CHARGES ACCOUNT)

12

ガイドランス文書 (例: 送金代り金引落口座と異なる口座を指定される場合に入力してください。 (送金代り金を金額外貨払いされる場合は必ず入力してください。))

4. [送金種類]を選択
お受取人取引銀行の所在地が海外の場合は「**海外向**」、日本の場合は「**国内向(国内他行宛送金)**」をご選択ください。

5. [送金通貨]を選択

6. [送金金額]または[円貨相当額]を入力
どちらか一方をご入力ください。なお、「円貨相当額」は外貨建送金の場合のみ入力可能で、円建送金の場合は入力できません。

7. [送金希望日]を入力
入力日から3営業日以降の日付をご入力ください。1 か月先の日付(銀行営業日)まで入力できます。
未定の場合は未入力で結構です。

8. [手数料別]を選択
「手数料込」は選択できません。

9. [支払銀行手数料]を選択

10. [お支払方法]を選択
「決済方法」をプルダウンからご選択ください。
「決済金額」には「送金金額」または「円貨相当額」と同じ金額をご入力ください。

《参考》

- A. 円貨払い(当日相場) SPOT
送金通貨は**外国通貨**で、送金資金を**円貨預金**から払い出す
- B. 円貨払い(円建送金) JPY
送金通貨は**日本円**で、送金資金を**円貨預金**から払い出す
- C. 外貨払 NONEX
送金通貨は**外国通貨**で、送金資金を**外貨預金**から払い出す

11. [送金代り金引落口座]を入力
送金資金を払い出す口座の口座番号をご入力ください。
ご注意ください！本欄には「送金金額」ではなく、「口座番号」をご入力ください。

12. [手数料引落口座(円貨)]を入力
決済方法が「外貨払 NONEX」の場合、手数料引落口座として円貨預金を必ずご入力ください。

13

12

13

14

15

16

17

18

19

20

受取人情報
入力

お受取人 (CREDITOR)

お受取人名 (NAME) 必須

例) HANAKO GAITAME

ガイダンス文書 (例: 送金お受取人の名称を入力してください。)

お受取人国名 (COUNTRY) 必須

ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名称) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名称) を入力してください。)

通り名・番地 (STREET NAME)

例) ALT-BRITZ

ガイダンス文書 (例: 通り名・番地を入力してください。)

建物番号 (BUILDING NUMBER)

例) 73

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名称を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。 (私書箱の送金はお取り扱いできない場合があります。))

部屋番号 (ROOM)

ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

例) 12325

ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

都市名 (TOWN NAME)

例) BERLIN

ガイダンス文書 (例: 都市名を入力してください。)

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

例) NEUKOELLN

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

ガイダンス文書 (例: 州・省を入力してください。)

その他住所 (ADDRESS LINE)

例) ALT-BRITZ 73, 12325 NEUKOELLN

住所の入力を追加

ガイダンス文書 (例: 「建物名」や「郵便番号」などの住所を「通り名・番地」とまとめて入力する場合はいくらでも入力してください。 (分割可能な場合は「住所の入力を追加」を押して別々に入力してください。))

受取人取引主体識別子 (LEI)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX99

ガイダンス文書 (例: お受取人が事業体 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

受取人本店所在国または居住国 (COUNTRY OF RESIDENCE)

ガイダンス文書 (例: お受取人の本店 (本社) 所在国または実際の居住国が住所の国名と異なる場合に選択してください。)

⑦ 最終受取人を入力する場合はこちら

戻る 次へ

13. [お受取人]を入力

受取人の氏名や住所をご入力ください。

ご注意ください！ 個人の方でミドルネームがある場合、省略せずに入力してください。

(例) HANAKO ANN JORDAN

→ A. と省略せず、ANN と入力

6

【補足】住所項目の国別入力可否について

各住所項目の入力可否は「国名」を選択すると画面にも表示されます。

住所項目	AT オーストリア	AU オーストラリア	BE ベルギー	BG ブルガリア	CA カナダ	CH スイス	CN 中華人民共和国	CY キプロス	DE ドイツ	EE エストニア	ES スペイン	FI フィンランド	FR フランス	GB 英国	GR ギリシャ	HK 香港	HR クロアチア	IE アイルランド	IT イタリア	JP 日本	LU ルクセンブルク
部門名	△	△	△	×	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△	×	△	△	△	△	△	△
サブ部門名	△	△	△	×	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△	×	△	△	△	△	×	△
番地・通り名	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
建物番号	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△
建物名	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	×	△	×	△	△	△	△	△	△
フロア	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△	×	△	△	×	△	△	△	△	△	△
私書箱	△	×	△	△	△	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
部屋番号	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△	△	△	△	×	△	△	△	△	△	△
郵便番号	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△	△	△	△
都市名	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
特定地区名	△	×	×	△	×	×	△	×	△	△	△	×	△	△	△	△	△	×	△	×	×
特定地域名	△	×	×	△	△	×	△	×	△	△	△	×	×	△	×	×	△	×	△	×	×
州・省	△	○	×	△	△	△	○	×	△	△	△	△	×	△	×	△	△	○	△	○	×
その他住所	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△

【凡例】○：必須、△：任意、×：不可

住所項目	LV ラトビア	NL オランダ	NZ ニュージーランド	NO ノルウェー	PL ポーランド	PT ポルトガル	RO ルーマニア	SE スウェーデン	SG シンガポール	SI スロベニア	SK スロバキア	US アメリカ合衆国	— その他の国
部門名	×	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△
サブ部門名	×	△	△	△	△	△	△	△	△	×	×	△	△
番地・通り名	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
建物番号	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
建物名	△	△	△	△	×	△	△	△	△	×	×	△	△
フロア	×	△	△	△	×	△	△	△	△	△	×	△	△
私書箱	×	△	×	△	×	△	△	△	△	△	×	△	△
部屋番号	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	×	△	△
郵便番号	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
都市名	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
特定地区名	×	×	△	×	×	△	△	×	×	×	×	△	△
特定地域名	△	×	△	×	×	×	×	×	×	×	×	△	△
州・省	△	×	×	×	×	△	△	×	×	×	×	○	△
その他住所	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△

【凡例】○：必須、△：任意、×：不可

14

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

受取人情報
入力

最終受取人 (ULTIMATE CREDITOR)

名称 (NAME) 必須

例) YUKIKO GAITAME

ガイダンス文書 (例: 最終受取人の名称を入力してください。)

国名 (COUNTRY) 必須

ガイダンス文書 (例: 国名を選択してください。)

部門名 (DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。)

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

ガイダンス文書 (例: 部署名 (部署・担当名等) を入力してください。)

通り名・番地 (STREET NAME)

例) W. 33RD ST

ガイダンス文書 (例: 市区町村以降の住所を入力してください。
(通り名・番地を入力してください。))

建物番号 (BUILDING NUMBER)

例) 500

ガイダンス文書 (例: 建物番号を入力してください。)

建物名 (BUILDING NAME)

例) 30 HUDSON YARDS

ガイダンス文書 (例: 建物名を入力してください。)

フロア (FLOOR)

ガイダンス文書 (例: フロア番号やフロア名等を入力してください。)

私書箱 (POST BOX)

例) 62

ガイダンス文書 (例: 私書箱の住所を指定される場合に入力してください。)

部屋番号 (ROOM)

ガイダンス文書 (例: 部屋番号を入力してください。)

郵便番号 (POST CODE)

例) 10001

ガイダンス文書 (例: 郵便番号を入力してください。)

都市名 (TOWN NAME)

例) NEW YORK

ガイダンス文書 (例: 都市名を入力してください。)

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

ガイダンス文書 (例: 都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

ガイダンス文書 (例: 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

例) NY

ガイダンス文書 (例: 州・省を入力してください。)

取引主体識別子 (LEI)

XXXXXXXXXXXXXXXXXX99

ガイダンス文書 (例: 最終受取人が事業者 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。)

本店所在国または居住国 (COUNTRY OF RESIDENCE)

ガイダンス文書 (例: 最終受取人の本店 (本社) 所在国または実際の居住国が住所の国名と異なる場合に選択してください。)

戻る 次へ

14. [最終受取人]を入力(任意)

最終受取人が存在する場合にご入力ください。

15 お受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT)

受取人口座 (CREDITOR ACCOUNT) 必須

IBANコード
DE75100701009999999999 IBANから銀行情報取得

その他の口座番号
店番: 999 口座番号: 例) 999999999999

BIC (SWIFT) コード (BICFI)
DEUTDE33HAN DEUTDE33から銀行情報取得 銀行情報を検索する

16 国別銀行コード
米国外で、または中国本土宛て人民元建て送金など、国別銀行コードが必要となる場合に入力してください。

決済機関 (CLEARING SWIFT CODE) 例) AUBSB

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

その他住所 (ADDRESS LINE)

17 直接入力する

18 ① 経由銀行を入力する場合はこちら

戻る 次へ

15. [受取人口座]を入力

➤ IBAN 採用国の場合

IBAN を「IBAN コード」に入力し、「IBAN から銀行情報取得」を押下すると、BIC(SWIFT)コード等の銀行情報が画面に自動反映されます。表示された内容をご確認ください。

➤ IBAN 採用国以外の場合

受取人口座番号を「その他の口座番号」に入力します。(国内向け送金の場合は「店番」必須)

SWIFT コードを「BIC(SWIFT)コード」に入力し、「BIC から銀行情報取得」を押下すると、銀行情報が画面に自動反映されます。表示された内容をご確認ください。

16. [国別銀行コード]を入力

オーストラリア宛て送金の場合、BSB Number の入力必須です。「決済機関」のプルダウンから「AUBSB」を選択し、BSB Number を「銀行コード」にご入力ください。オーストラリア宛て送金以外の場合、原則入力不要です。

17. [直接入力する]を入力(任意)

BIC(SWIFT)コードを持たない金融機関を指定される場合は「直接入力」でご対応ください。ただし、その場合は SWIFT(BIC)コードを持つ金融機関を経由銀行として指定してください。

18. [経由銀行を入力する場合はこちら]を入力(任意)

経由銀行を指定する場合はこちらから入力します。(BIC(SWIFT)コード必須)

IBAN 採用国の例		
国名	国コード	桁数
イギリス	GB	22
イタリア	IT	27
オランダ	NL	18
カタール	QA	29
スイス	CH	21
スペイン	ES	24
ドイツ	DE	22
トルコ	TR	26
ブラジル	BR	29
フランス	FR	27
ベルギー	BE	16
IBAN の例: イギリスの場合 GB21NWBK12345678912345		

IBAN コード(International Bank Account Number)とは、口座保有金融機関の所在国、銀行名、支店名、および口座番号を特定するための国際標準です。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
送金目的入力

送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING (DEBT))

19. **送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須**
 ガイダンス文書 (例: 送金目的を選択してください。)

20. **送金理由 (DETAILS) 必須**
 カテゴリー: ガイダンス文書 (例: 送金理由を各カテゴリから選択してください。)
 送金理由: ガイダンス文書 (例: 送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。)
☐ 直接入力する [送金理由の記入例\(PDF\)](#)

送金理由コード (PURPOSE CODE)
 ガイダンス文書 (例: 送金目的が「資本」または「その他貿易外」の場合は、送金理由をISOコード (PURPOSE CODE) で指定する際に入力してください。)

国際収支項目番号 (IMF CODE)
 ガイダンス文書 (例: 国際収支項目番号を入力してください。 (送金目的が「輸入」の場合は不要です。))

21. **原産地 (ORIGIN) 必須**

22. **船積地 (PORT OF LOADING) 必須**
 国名:
 都市名:

23. **仕向地 (PORT OF DESTINATION)**
 国名:
 都市名:

24. **外国為替及び外国貿易法に基づく許可等 (LICENSE) 必須**
☐ 不要(NON-REQUIRED)
☒ 必要(REQUIRED)
ガイダンス文書 (例: 外為法により財務省への許可義務が課された送金取引に該当するかをラジオボタンで選択してください。)
 許可日付 (LICENSE DATE)

ガイダンス文書 (例: 許可義務がある場合、許可を取得した日付を入力してください。)
 許可番号 (LICENSE NO.)

ガイダンス文書 (例: 許可番号を入力してください。)

19. [送金目的]を選択

《参考》

- A. 「輸入」
海外から商品を購入した代金の決済の場合
- B. 「資本」
海外子会社への出資金の場合
- C. 「仲介貿易」
仲介貿易の代金の決済の場合
- D. 「その他」
ソフトウェア開発費用や学費、生活費等の場合

20. [送金理由]を入力

送金理由はプルダウンから選択いただけます。「送金目的」を選択後、「カテゴリー」→「送金理由」の順に選択して、該当の商品目または送金理由を指定してください。

21. [原産地]を入力

22. [船積地]を入力

23. [仕向地]を入力

「送金目的」が仲介貿易の場合、必ず入力してください。

24. [外国為替及び外国貿易法に基づく許可等]を入力してください

必要な取引の場合、入力してください。

《参考》送金理由の入力について

- 「送金理由」はリストから選択いただけます。
「送金目的」を選択後、「カテゴリー」→「送金理由」の順に選択して、該当の商品品目または送金理由を指定してください。
※送金先銀行には「送金理由」の選択欄下に表示される英字内容で通知されます。（変更できません。）

送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須
輸入 IMPORT

送金理由 (DETAILS) 必須
カテゴリー: 魚介類・水産加工品
送金理由: 赤貝
ANADARA BROUGHTONII

☐ 直接入力する [送金理由の記入例\(PDF\)](#)
例) AUTO PARTS

送金理由を各カテゴリーから選択してください。
送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

- 選択肢に該当がない場合は「その他」を選択のうえ、選択欄下の入力欄に直接入力してください。
※送金先銀行には入力した内容で通知されます。

送金理由 (DETAILS) 必須
カテゴリー: 魚介類・水産加工品
送金理由: その他
CATFISH

☐ 直接入力する [送金理由の記入例\(PDF\)](#)
例) AUTO PARTS

送金理由を各カテゴリーから選択してください。
送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

- リスト選択を行わず、最初から直接入力することも可能です。
この場合は「直接入力する」をチェックのうえ、送金目的が「輸入」「仲介貿易」の場合は商品品目、「資本」「その他貿易外」の場合は送金理由を入力してください。
※送金先銀行には入力した内容で通知されます。

送金理由 (DETAILS) 必須
カテゴリー:
送金理由:
例) LIVING EXPENSES

☒ 直接入力する [送金理由の記入例\(PDF\)](#)
例) AUTO PARTS

送金理由を各カテゴリーから選択してください。
送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

- 「送金理由の記入例」は、送金目的を「資本」「その他」とした場合の貿易外送金理由を掲載しておりますので、参考にしてください。（「輸入」「仲介貿易」の場合の貿易商品については、お客さまで「具体的な商品名」を入力してください。）

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
お受取人へのメッセージ等

お受取人へのメッセージ

25 参照番号 (END TO END IDENTIFICATION)
ガイダンス文書 (例: お受取人に通知する参照番号等を入力してください。)

26 その他のメッセージ (REMITTANCE INFORMATION)
ガイダンス文書 (例: その他、お受取人宛てのメッセージを入力してください。)

27 現地当局宛て報告事項 (REGULATORY REPORTING (CRED))

送金目的コード (PURPOSE OF PAYMENT CODE)
ガイダンス文書 (例: 送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードを入力してください。)

その他の報告事項 (OTHER INFORMATION)
ガイダンス文書 (例: その他、必要とされる報告事項等がある場合に入力してください。)

戻る 次へ

25. [お受取人へのメッセージ]を入力(任意)
受取人が消込作業等で使用する番号を入力してください。受取人から指定がない場合、未入力で結構です。

26. [その他のメッセージ]を入力(任意)
受取人に通知したい番号を入力してください。

例: 請求書番号や学生氏名(留学費用の支払いの場合)など

27. [現地当局宛て報告事項]を入力(任意)
送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードやその他必要事項を入力してください。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
金融機関への連絡事項等

金融機関への連絡事項等

連絡事項 (INSTRUCTION FOR DEBTOR AGENT)
例) 金融機関への連絡事項 1、金融機関への連絡事項 2
ガイダンス文書 (例: 貴行等への連絡事項を入力してください。(例外には通知されません。))

ご依頼人 REF. NO. (DEBTOR'S REF. NO.)
ABC1234
ガイダンス文書 (例: お客さまが振替された整理番号等を入力してください。)

28 添付ファイル

添付ファイル (ATTACHED FILE)
Sample.pdf
Sample.pdf
Sample.pdf
Sample.pdf
Sample.pdf
ガイダンス文書 (例: 送金のご依頼にあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル選択」ボタンを押して該当ファイルを登録してください。(PDFおよび画像形式のファイルがアップロード可能です。))

ファイル選択

戻る 次へ

28. [金融機関への連絡事項等]を入力(任意)
来店希望時間や受電希望時間など、当行への連絡事項を入力してください。

29. [添付ファイル]に必要書類を添付
PDF または画像形式で、最大 5 ファイルまで添付できます。送金理由疎明資料(請求書など)等を添付してください。

(3) 入力内容の確認を行います。

GOHT21931

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

入力内容の確認

入力内容をご確認いただき、よろしければ「確定」ボタンを押してください。

ご依頼人情報 入力内容を修正

ご住所 (ADDRESS) 〒 012 - 3456
東京 1-1-1

会社名 (COMPANY NAME) 株式会社 外国為替

代表者役職・氏名 (REPRESENTATIVE POSITION AND NAME) 代表取締役 外為 太郎

添付ファイル 入力内容を修正

添付ファイル (ATTACHED FILE) [Sample.pdf](#)
[Sample.pdf](#)
[Sample.pdf](#)
[Sample.pdf](#)
[Sample.pdf](#)

連絡先 入力内容を修正

メールアドレス (E-MAIL ADDRESS) test@co.jp

ご来店予定 入力内容を修正

来店店舗 001 HEAD OFFICE 本店営業部

来店希望日 2023/05/31

確認事項

外為法（北朝鮮関連規制）の適用を受ける取引であることをご確認いたしました。

1 同意欄 (必須) (AGREEMENT) ☐ 上記内容に同意し、承諾いたします。

2 連絡先

メールアドレス (E-MAIL ADDRESS)

ガイダンス文書 (例: 今回ご依頼内容の「依頼番号」を電子メールで受け取る場合、お客様のメールアドレスを入力してください。)

メールアドレス(確認用) (E-MAIL ADDRESS(REPRISE))

ガイダンス文書 (例: 確認のため、再度入力してください。)

3 ご来店予定

来店店舗 **必須**

ガイダンス文書 (例: ご来店予定の店舗を選択してください。)

4 来店希望日

YYYY/MM/DD

ガイダンス文書 (例: ご来店希望日を入力してください。(未定の場合は入力不要です。))

確定

1. [同意欄]をチェック
「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。同意いただけない場合、お取り扱いできません。
2. [メールアドレス]を入力(任意)
確認のため2か所に同じアドレスを入力してください。
3. [来店店舗]を選択
仕向送金取扱店がプルダウン表示されます。この中から選択してください。
4. [来店希望日]を入力(任意)
1 か月先までの日付(銀行営業日)を選択できます。未定の場合、未入力で結構です。

《参考》入力内容の修正について

- 「入力内容を修正」ボタンを押すと、それぞれの入力画面に直接遷移しますので、必要に応じて入力内容を修正してください。（遷移後の各入力画面には「内容確認画面へ」ボタンが表示されますので、押下することで本画面に直接復帰します。）

The diagram illustrates the process of editing input data. It shows two main sections: '依頼人情報' (Requester Information) and '送金人' (Debtor). Each section has an input screen on the left and a confirmation screen on the right. Yellow double-headed arrows indicate the bidirectional flow between them. In the input screens, the '入力内容を修正' (Edit input content) button is highlighted with a red box. In the confirmation screens, the '内容確認画面へ' (Back to content confirmation screen) button is highlighted with a red box. Dashed lines represent the transition paths between the screens.

依頼人情報 (Requester Information)

ご住所 (ADDRESS) 〒012-3456 東京 1-1-1

お名前 (NAME) 外為 太郎

お電話番号 (TEL) 000011112222

お取引口座番号 (A/C NO.) 店舗 (BRANCH) 001 科目 (TYPE) 普通 ORDINARY 口座番号 (NO.) 0123456

送金人 (Debtor)

送金人名 (NAME) FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.

送金人国名 (COUNTRY) JP 日本

部門名 (DEPARTMENT) E-BUSINESS DIVISION

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

(4) 依頼内容の入力が完了しました。

The screenshot shows the completion screen for request input. At the top, a progress bar indicates the current step is 5 out of 11, with the '終了する' (End) button highlighted. Below the progress bar, a message states: 「仕向送金申込書の作成」ボタンを押して、ご自身のパソコンやスマートフォン等に保存してください。ご来店にあたっては、保存した仕向送金申込書を印刷のうえ、有効期限までにお持ちください。（仕向送金申込書はご来店時に作成することもできますので、その際は窓口にて下記「依頼番号」をお伝えください。） 今回の依頼内容を保存する場合は「依頼内容のファイル保存」を押してください。（次回ご依頼時にご利用いただけます。）

依頼番号 (REQUEST NO.) 1 ORQ20220401100001

操作日時 (OPERATE DATE) 2022/04/15 12:00:00

有効期限 (EXPIRY DATE) 2022/05/15

Buttons: 2 続けて新規の入力へ, 3 仕向送金申込書の作成, 4 依頼内容のファイル保存

2回目以降の入力省略のため、二次元コード記載の申込書の保管、または CSV ファイルの保存を推奨します

1. [依頼番号]を控える
ご来店時に窓口でご提示ください。
2. （続けて依頼入力を行う場合）
[続けて新規の依頼へ]ボタンを押す
入力画面に戻ります。
3. 仕向送金申込書を印刷する
[仕向送金申込書の作成]ボタンを押し、PDF ファイルを印刷する。
4. 依頼内容をファイル保存する (PC の場合)
[依頼内容のファイル保存]ボタンを押し、CSV ファイルを保存する。
5. （サービスを終了する場合）
[終了する]を押す